



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO**  
**Gobierno Municipal Autónomo de Ponce**

ASAMBLEA MUNICIPAL  
APARTADO 1709  
PONCE, PUERTO RICO 00733

**ORDENANZA NUM. 50**  
**SERIE DE 1996-97**

**"PARA ENMENDAR LA ORDENANZA NUMERO 150  
SERIE 1992-93; QUE CREA EL CARGO DE  
ADMINISTRADOR DEL ANTIGUO CASINO DE PONCE;  
FIJAR LOS REQUISITOS DE PREPARACION ACADEMICA  
Y EXPERIENCIA; ESTABLECER LOS DEBERES Y  
RESPONSABILIDADES; Y PARA OTROS FINES".**

**POR CUANTO:** La Asamblea Municipal de Ponce adoptó la Ordenanza Núm. 150 serie 1992-93, para crear el cargo de ADMINISTRADOR DEL ANTIGUO CASINO DE PONCE del Municipio Autónomo de Ponce; para establecer los deberes y requisitos del mismo; para fijar el sueldo mensual; y para otros fines;

**POR CUANTO:** Es política pública de esta Administración Municipal actualizar el sistema estructural de personal a fin de que el mismo incorpore los más modernos conceptos de gerencia de recursos humanos y se ajuste a las disposiciones de la Ley 81 de 30 de agosto de 1991, conocida como Ley de Municipios Autónomos, según enmendada;

**POR CUANTO:** Dicha Ley persigue, entre otros propósitos, establecer un sistema de administración de personal que se rija por criterios de uniformidad, equidad y justicia, que promueva los más altos niveles de excelencia, eficiencia y productividad en el servicio público;

**POR CUANTO:** La Ley 81 fue enmendada por la Ley Núm. 130 de 17 de diciembre de 1993 y la Ley Núm. 138 de 14 de diciembre de 1994, a los fines de facilitar el reclutamiento de funcionarios esenciales en la gestión administrativa municipal;

*Saul*  
*[Firma]*

**POR CUANTO:** La Ley de Municipios Autónomos (Ley 81) otorga facultades a la Asamblea Municipal para aprobar, mediante ordenanza, la creación de cargos y puestos de confianza, establecer deberes, definir requisitos y fijar salarios a los funcionarios y empleados municipales.

**POR TANTO: ORDENASE POR LA HONORABLE ASAMBLEA MUNICIPAL DE PONCE.**

**Sección Primera:** Enmendar la Ordenanza Núm. 150 serie 1992-93 para establecer los deberes y responsabilidades del cargo de ADMINISTRADOR DEL ANTIGUO CASINO DE PONCE. Además de los deberes generales dispuestos en el artículo 6.003 de la Ley 81, el Director del Antiguo Casino de Ponce tendrá los deberes y responsabilidades que se expresan a continuación:

- Planifica, organiza, coordina, dirige y supervisa todas las actividades y operaciones que se desarrollan en el Antiguo Casino de Ponce.
- Coordina actividades, programas y operaciones del Antiguo Casino de Ponce con otras dependencias municipales que cumplen funciones en las mismas áreas de actividad.
- Imparte las instrucciones generales de carácter técnico y administrativo que rigen las actividades del Antiguo Casino de Ponce.
- Vela por el cumplimiento de las normas y procedimientos implantados en el Antiguo Casino de Ponce.
- Establece sistemas de control que permiten verificar el cumplimiento cuantitativo y cualitativo de los programas que lleva a cabo el Antiguo Casino de Ponce.

*Handwritten signature*

- Vela por el fiel cumplimiento de las normas legales y reglamentarias relativas a los asuntos bajo su consideración.
- Pone a la disposición de los auditores internos, externos y de la Oficina del Contralor de Puerto Rico, los libros, expedientes, registros, documentos, informes y cualquiera otra información que Estos le soliciten y sea pertinente para el desempeño de sus funciones.
- Presta asesoría y consejo a la Asamblea Municipal en las áreas de su especialidad.
- Prepara un presupuesto de gastos anual del Antiguo Casino de Ponce.
- Rinde informes periódicos al Alcalde sobre las actividades y logros del Antiguo Casino de Ponce.
- Realiza cualquier otra función establecida por ley o encomienda del Alcalde.

**Sección Segunda:** Fijar los requisitos de preparación académica y experiencia como se expresa a continuación:

**Será requisito del cargo de ADMINISTRADOR DEL ANTIGUO CASINO DE PONCE poseer preferiblemente, el grado de Bachillerato de un colegio o universidad acreditada por la Autoridad Competente. Dos (2) años de experiencia administrativa o de supervisión. Una combinación de preparación académica y experiencia es aceptable.**


**Sección Tercera:** Esta Ordenanza comenzará a regir inmediatamente después de su aprobación.


*Laut*  
*[Signature]*

**Sección Cuarta:** Toda ordenanza, resolución, regla, reglamento o acuerdo del Municipio Autónomo de Ponce que en todo o en parte estuviese en conflicto con las disposiciones de esta Ordenanza quedan derogadas hasta donde existiese tal conflicto.

**Sección Quinta:** Que copia de esta Ordenanza sea enviada a la Oficina Central de Administración de Personal, Oficina del Contralor, Departamento de Hacienda, Oficina de Finanzas y Administración de Personal Municipal.

**APROBADA ESTA ORDENANZA POR LA ASAMBLEA MUNICIPAL DE PONCE, PUERTO RICO A LOS 14 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE 1996.**

  
GUILLERMO JIMENEZ MONROIG  
SECRETARIO ASAMBLEA MUNICIPAL

  
LUIS A. (WITO) MORALES  
PRESIDENTE ASAMBLEA MUNICIPAL

**SOMETIDA ESTA ORDENANZA A MI CONSIDERACION A LOS 15 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE 1996, Y FIRMADA Y APROBADA POR MI A LOS 16 DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE 1996.**

  
RAFAEL CORDERO SANTIAGO  
ALCALDE

DCS:jdc - JDC

## CERTIFICACION

**YO: GUILLERMO JIMENEZ MONROIG, SECRETARIO ASAMBLEA MUNICIPAL DE PONCE, PUERTO RICO:**

**CERTIFICO:** Que la precedente **Ordenanza Núm. 50** Serie de 1996-97, fue aprobada por la Asamblea Municipal en su Sesión Ordinaria del lunes, 14 de octubre de 1996 y con los votos afirmativos de los siguientes Asambleístas a saber:

<b>Hon. Carlos L. Báez</b>	<b>Hon. José A. Riera</b>
<b>Hon. José R. Echevarría</b>	<b>Hon. José A. Rodríguez</b>
<b>Hon. Elba L. Figueroa</b>	<b>Hon. Rafael L. Rovira</b>
<b>Hon. Luis A. (Wito) Morales</b>	<b>Hon. Santos Silva</b>
<b>Hon. Cosme A. Ortiz Alvarez</b>	<b>Hon. Daisy Silvagnoli</b>
<b>Hon. Pedro Pacheco</b>	<b>Hon. Waldemar Vélez</b>
<b>Hon. Ana M. Pieve de Antúnez</b>	<b>Hon. Enrique A. Vicéns</b>


Ausentes Excusados:

Hon. Juan H. Cintrón  
Hon. Lourdes Torres de Toro

Esta Ordenanza fue firmada por el Presidente y el Secretario de la Asamblea, el día lunes, 14 de octubre de 1996, debidamente certificada al Alcalde el día martes 15 de octubre de 1996 y éste la firmó el día miércoles, 16 de octubre de 1996.

**CERTIFICO:** Además, que de acuerdo con las Actas bajo mi custodia, aparece que todos los Asambleístas fueron debidamente citados para la referida sesión en la forma que determina la Ley.

**Y PARA QUE ASI CONSTE,** y a los fines procedentes, expido la presente con mi firma y el Sello Oficial del Municipio Autónomo de Ponce, hoy día miércoles, 16 de octubre de 1996.

  
**GUILLERMO JIMENEZ MONROIG**  
**SECRETARIO ASAMBLEA MUNICIPAL**

**SELLO OFICIAL**

*N.D.*  
nom